

## สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงริยาด

### ประเทศซาอุดีอาระเบีย

#### 1. ธรรมเนียม/แนวปฏิบัติที่ควรทราบและถือปฏิบัติในการมาเยือนและการขออนัดหมายกับหน่วยงานท้องถิ่น

##### 1.1 กรณีฝ่ายไทยประสงค์จะมาเยือน

(1) หน่วยงานของไทยจะต้องมีหนังสือถึงกระทรวงการต่างประเทศ (กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลาง และแอฟริกา) แจ้งความประสงค์ขอทบทวนการเยือนซาอุดีฯ โดยเสนอช่วงวันที่สะดวกเยือนจำนวน 3 ช่วงเพื่อฝ่ายซาอุดีฯ พิจารณา พร้อมทั้งแจ้งข้อมูลติดต่อของผู้ประสานงาน (หมายเลขโทรศัพท์ WhatsApp และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์) ทั้งนี้ โปรดระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าคณะที่ประสงค์จะเยือนซาอุดีฯ (ส่วนใหญ่ซาอุดีฯ จะให้ความสำคัญเป็นลำดับต้นกับการเยือนของผู้แทนระดับสูง อาทิ ระดับรัฐมนตรี)

(2) กระทรวงการต่างประเทศจะมีโทรเลขแจ้งให้สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงริยาด ประสานงานกับหน่วยงานซาอุดีฯ ที่เกี่ยวข้อง

(3) สถานเอกอัครราชทูตฯ จะมีหนังสือประสานงานกับหน่วยงานซาอุดีฯ ที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางการทูต (กระทรวงการต่างประเทศซาอุดีฯ) ซึ่งกระทรวงการต่างประเทศซาอุดีฯ เคยแจ้งว่า โดยทั่วไปหน่วยงานซาอุดีฯ จะใช้เวลาประมาณ 3 - 4 สัปดาห์ ในการพิจารณาตอบรับให้เยือนซาอุดีฯ และพบหารือกับบุคคลระดับสูงของซาอุดีฯ

(4) ในกรณีที่ฝ่ายซาอุดีฯ ตอบรับให้มาเยือน โดยทั่วไปฝ่ายซาอุดีฯ จะรับหัวหน้าคณะเป็นแขกทางการ โดยฝ่ายซาอุดีฯ จะรับผิดชอบการจัดที่พักและยานพาหนะ พร้อมทั้งให้การรับรองและอำนวยความสะดวกตลอดการเยือน นอกจากนี้ หน่วยงานซาอุดีฯ ที่ตอบรับให้มาเยือน ก็จะดำเนินการเรื่องการตรวจลงตราให้กับองค์ประกอบคณะของฝ่ายไทย ทั้งนี้ ฝ่ายไทยสามารถเจรจาจำนวนองค์ประกอบคณะที่ฝ่ายไทยประสงค์จะขอให้ฝ่ายซาอุดีฯ รับเป็นแขกทางการได้ ตามที่เห็นเหมาะสม

**หมายเหตุ:** - ระบบการบริหารราชการของทางการซาอุดีฯ เป็นแบบรวมศูนย์ โดยการขออนัดหมายกับหน่วยงานท้องถิ่น จะต้องหนังสือแจ้งผ่านกระทรวงการต่างประเทศซาอุดีฯ เป็นตัวกลางในการประสานไปยังหน่วยงานซาอุดีฯ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น หน่วยงานภาครัฐต่างๆ ของไทยจึงไม่อาจสามารถประสานงานทบทวนการเยือน/การขอพบหารือได้โดยตรงกับหน่วยงานท้องถิ่นของซาอุดีฯ ในขณะเดียวกัน หน่วยงานต่างๆ ของซาอุดีฯ ก็ไม่สามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของต่างประเทศได้โดยตรง โดยไม่ผ่านความเห็นชอบ/การสั่งการของกระทรวงการต่างประเทศซาอุดีฯ

- เมืองที่ฝ่ายซาอุดีฯ จะจัดให้เยือนและเข้าพบกับระดับสูงของซาอุดีฯ ขึ้นอยู่กับกำหนดการของระดับสูงของฝ่ายซาอุดีฯ ว่าปฏิบัติภารกิจอยู่ที่เมืองใดของซาอุดีฯ ในช่วงเวลาที่ฝ่ายไทยประสงค์จะเยือน ซึ่งโดยทั่วไป ระหว่างเดือนพฤษภาคม-ตุลาคม (ฤดูร้อน) ระดับสูงของหน่วยงานราชการซาอุดีฯ ส่วนใหญ่จะปฏิบัติราชการอยู่ที่เมืองเจดดาห์ ในขณะที่ระหว่างเดือนพฤศจิกายน-เมษายน (ฤดูหนาว) ระดับสูงของหน่วยงานราชการซาอุดีฯ ส่วนใหญ่จะปฏิบัติราชการอยู่ที่กรุงริยาด เนื่องจากสมเด็จพระราชาธิบดี Salman bin Abdulaziz Al Saud จะประทับอยู่ในกรุงริยาดในช่วงฤดูหนาว และแปรพระราชฐานไปประทับที่เมืองเจดดาห์ในช่วงฤดูร้อน

## 1.2 กรณีฝ่ายชาอูดีฯ เชิญให้มาเยือน

(1) สถานเอกอัครราชทูตชาอูดีอาระเบียประจำประเทศไทยจะนำส่งหนังสือเชิญจากหน่วยงานชาอูดีฯ ที่เกี่ยวข้องไปยังกระทรวงการต่างประเทศ (กรมเอเชียใต้ฯ) หรือกระทรวงการต่างประเทศชาอูดีฯ มีหนังสือถึงสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงริยาด นำส่งหนังสือเชิญเยือนชาอูดีฯ จากหน่วยงานชาอูดีฯ ที่เกี่ยวข้อง (ส่วนใหญ่ ฝ่ายชาอูดีฯ มักจะเชิญผู้บริหารระดับสูงสุดของหน่วยงาน อาทิ ระดับรัฐมนตรี เยือนชาอูดีฯ)

(2) ในกรณีที่ฝ่ายชาอูดีฯ เป็นผู้ริเริ่มเชิญให้มาเยือน ฝ่ายชาอูดีฯ จะให้การรับรองในฐานะแขกทางการ โดยจะจัดการเรื่องการตรวจลงตรา การอำนวยความสะดวกที่ท่าอากาศยาน การจัดหาที่พัก ยานพาหนะ และการเลี้ยงรับรอง แก่แขกที่เชิญเยือนอย่างเป็นทางการอย่างเบ็ดเสร็จ และฝ่ายเจ้าภาพจะจัดกำหนดการเข้าพบหารือกับบุคคลระดับสูงของหน่วยงานต่างๆ และการศึกษาดูงาน ตามที่ร้องขอ (ขึ้นอยู่กับกำหนดการของบุคคลระดับสูงชาอูดีฯ ที่ต้องการจะขอพบ)

(3) ในกรณีที่แขกที่เชิญเยือนนับถือศาสนาอิสลาม ฝ่ายชาอูดีฯ ก็จะอำนวยความสะดวกในการจัดให้เข้าไปประกอบพิธีอุมเราะห์ที่เมืองมักกะห์และเมืองมาดีนะห์เป็นกรณีพิเศษ

## 2. วันสำคัญ/วันหยุดราชการ

- 22 กุมภาพันธ์ วันก่อตั้งประเทศ (Founding Day)
- เทศกาลตรุษอีดิลฟิตรี (Eid Al-Fitr) วันตรุษหลังจากผ่านพ้นการถือศีลอดในเดือนรอมฎอน ตรงกับวันที่ 1 เดือนเชาวาล ตามปีฮิจเราะห์ศักราช (ฮ.ศ.)
- เทศกาลตรุษอีดิลอัดฮา (Eid Al-Adha) ตรงกับวันที่ 10 เดือนซุลฮิจญะฮ์ (Zul Hijah) ตามปีฮิจเราะห์ศักราช (ฮ.ศ.) เป็นการร่วมเฉลิมฉลองร่วมกับชาวมุสลิมที่กำลังประกอบพิธีฮัจย์ที่เมืองมักกะห์
- 23 กันยายน วันชาติชาอูดีอาระเบีย (National Day)

## 3. ข้อมูลอื่น ๆ เช่น สกกุลเงิน ภาษาท้องถิ่น

3.1 สกกุลเงิน: เรียลชาอูดีอาระเบีย (อัตราแลกเปลี่ยน 1 เรียล เท่ากับประมาณ 10 บาท)

3.2 ภาษาท้องถิ่น: ภาษาอาหรับ (ระดับสูงของชาอูดีฯ ของหน่วยงานต่างๆ ส่วนใหญ่สามารถสนทนาภาษาอังกฤษได้ในระดับดีมาก)

### 3.3 แนวปฏิบัติของทางการชาอูดีฯ เรื่องการตรวจสัมภาระของผู้เดินทางเข้าชาอูดีฯ

(1) ทางการชาอูดีฯ จำเป็นต้องตรวจสัมภาระของผู้เดินทางเข้าชาอูดีฯ ที่ถือหนังสือเดินทางทูต และบุคคลสำคัญ โดยการสแกนสัมภาระ ยกเว้นในกรณีการเยือนอย่างเป็นทางการตามข้อตกลงระหว่างประเทศ

(2) การตรวจสัมภาระดังกล่าวใช้บังคับกับผู้เดินทางเข้าชาอูดีฯ ทุกราย โดยไม่มีข้อยกเว้น เนื่องจากเหตุผลด้านความปลอดภัย

(3) ในกรณีที่ผู้โดยสารท่านใดไม่ยอมให้ตรวจสัมภาระ ฝ่ายซาอุดีฯ จะอนุญาตให้เจ้าของสัมภาระดังกล่าวเดินทางเข้าซาอุดีฯ ได้ (หากผู้โดยสารดังกล่าวมีความประสงค์) แต่ไม่อนุญาตให้นำสัมภาระเข้ามาได้ โดยจะต้องมอบสัมภาระดังกล่าวให้ผู้อื่นดูแลแทนจนกว่าจะดำเนินการตามกระบวนการที่จำเป็นให้แล้วเสร็จ และหากมีข้อสงสัย เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะแจ้งให้เจ้าของสัมภาระเลือกระหว่างนำสัมภาระดังกล่าวเข้าตรวจผ่านเครื่องสแกน หรือจะส่งสัมภาระดังกล่าวกลับไปยังประเทศต้นทาง หากเจ้าของสัมภาระปฏิเสธการตรวจดังกล่าว

(4) หากผู้เดินทางมีความประสงค์ที่จะให้เจ้าหน้าที่กระทรวงการต่างประเทศซาอุดีฯ อำนวยความสะดวกในเรื่องดังกล่าว ขอให้แจ้งความประสงค์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ณ ด่านตรวจคนเข้าเมือง

3.4 กรณีการเดินทางไปเยี่ยมชมสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ในซาอุดีฯ ขอให้แจ้งกระทรวงการต่างประเทศซาอุดีฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 2 สัปดาห์ เพื่อสามารถดำเนินการเรื่องการรักษาความปลอดภัย รวมทั้งแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับช่วงเวลาเยือน กำหนดการ วัตถุประสงค์ พาหนะที่ใช้ในการเดินทาง และสถานที่พำนักในช่วงการเยือนโดยชัดเจน

\* \* \* \* \*

## ข้อควรปฏิบัติในการวางตัวและมารยาทพื้นฐานอันพึงมีตามธรรมเนียมท้องถิ่นของชาวอุดีฯ

### การทักทายและแนะนำตัว

1. มักจะกล่าวทักทายด้วยประโยคว่า “อัสซะลามูอะลัยกุม” (ขอให้ความสันติจงมีแต่ท่าน) พร้อมกับก้มศีรษะ และคู่สนทนาจะตอบกลับด้วยประโยคว่า “วะอะลัยกุมุสลาม” (ขอความสันติจงมีแต่ท่านเช่นกัน)
2. ชาวมุสลิมนิยมสอบถามถึงสารทุกข์สุกดิบของอีกฝ่าย ซึ่งตามธรรมเนียมของชาวมุสลิม มักจะตอบด้วยประโยคว่า “อัลฮัมดุลิลลาฮ์” (การสรรเสริญเป็นสิทธิของพระเจ้า) ซึ่งหมายถึง "ขอบคุณพระเจ้า"
3. โดยทั่วไป ชาวมุสลิมจะหลีกเลี่ยงการสัมผัสร่างกาย/อวัยวะ โดยเฉพาะของเพศตรงข้าม ทั้งนี้ การทักทายบุคคลที่เป็นเพศตรงข้าม สามารถทักทายด้วยการกล่าวถ้อยคำตามข้อ 1. พร้อมกับก้มศีรษะ

### มารยาททั่วไป

1. ชาวชาวอุดีฯ มักสังเกตการใช้มือของแต่ละบุคคล โดยในจารีตของศาสนาอิสลาม มือซ้ายจะใช้สำหรับการทำความสะอาดสิ่งสกปรก ดังนั้น ควรโบกมือทักทาย รับประทานอาหาร หรือส่งมอบสิ่งของให้แก่ผู้อื่นด้วยมือขวา
2. หากอยู่ระหว่างการสนทนาหรือสังสรรค์กับคนชาวอุดีฯ ควรหลีกเลี่ยงการตรวจสอบเวลาหรือรวบรัดการสนทนา เนื่องจากคนชาวอุดีฯ ให้ความสำคัญกับการใช้เวลาในการสนทนาเพื่อกระชับสัมพันธ์มิตร และสร้างความไว้นใจ
3. หากประสงค์ที่จะถ่ายรูปกับคนชาวอุดีฯ หรือเผยแพร่รูปภาพที่ถ่ายกับคนชาวอุดีฯ ทางสื่อสังคมออนไลน์ ควรขออนุญาตเจ้าตัวก่อน โดยเฉพาะในกรณีที่จะขอถ่ายรูปกับสุภาพสตรีชาวชาวอุดีฯ
4. ไม่ควรถ่ายรูปบรรยากาศ ทัศนียภาพหรืออาคารบ้านเรือนต่างๆ ในชาวอุดีฯ ก่อนได้รับอนุญาต
5. หลีกเลี่ยงการนั่งไขว่ห้างเมื่อนั่งหันหน้าเข้าหาคนชาวอุดีฯ
6. หลีกเลี่ยงการอยู่ตามลำพังกับบุคคลที่เป็นเพศตรงข้าม (เช่น ภายในลิฟท์หรือรถยนต์) ในกรณีที่สุภาพสตรีต้องนั่งในรถยนต์ที่มีคนขับรถเป็นบุรุษ สุภาพสตรีควรนั่งข้างหลังเบาะที่นั่งคนขับรถ
7. สุภาพสตรีควรสวมเสื้อผ้าที่รัดกุม ปิดบังขา แขน และหัวไหล่ และหลีกเลี่ยงการสวมเสื้อผ้าที่รัดแน่นจนเห็นสรีระสัดส่วนต่างๆ ของร่างกาย โดยควรเน้นใส่สีดำหรือสีทึบอื่นๆ

8. ควรให้ความเคารพและให้เกียรติผู้สูงอายุในซาอูดีฯ ทุกกรณี
9. ไม่ควรส่งเสียงดังรบกวนในช่วงเวลาที่ชาวซาอูดีฯ ประกอบพิธีละหมาด
10. ควรหลีกเลี่ยงประเด็นสนทนาที่มีความอ่อนไหวทางการเมือง ความมั่นคง และศาสนากับคนซาอูดีฯ

### มารยาทในการรับประทานอาหาร

1. ตามจารีตประเพณีของซาอูดีฯ จะแยกห้องรับประทานอาหารสำหรับบุรุษและสตรีต่างหาก
2. ตามธรรมเนียมปฏิบัติของซาอูดีฯ เมื่อมีแขกมาเข้าพบหรือเยี่ยมที่เคหสถานหรือสำนักงานฝ่ายซาอูดีฯ จะรับรองด้วยการเสิร์ฟกาแฟสำหรับบ่นถ้วยภาชนะขนาดเล็กและอินทผลัม ซึ่งแขกที่มาเข้าพบควรรับเครื่องดื่มดังกล่าว (รับด้วยมือขวา) เพื่อแสดงอัธยาศัยไมตรี โดยการปฏิเสธอาจสร้างความเข้าใจผิดเกี่ยวกับภาพลักษณ์ของความเป็นมิตรกับฝ่ายซาอูดีฯ
3. หลักศาสนาอิสลามมีข้อห้ามในการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และเนื้อสุกร
4. ชาวซาอูดีฯ นิยมรับรองด้วยอาหารเป็นจำนวนมาก โดยแขกจะสามารถเริ่มรับประทานอาหารได้เมื่อเจ้าภาพกล่าวเชิญ และควรชิมอาหารที่เจ้าภาพจัดให้ทุกรายการ
5. ให้ใช้มือขวาในการส่งจานอาหารให้กับผู้อื่น
6. ควรพยายามพูดคุยกับเจ้าภาพและแขกคนซาอูดีฯ ในขณะที่รับประทานอาหารเพื่อสร้างบรรยากาศที่ผ่อนคลายและเป็นมิตร

### การมอบของขวัญให้กับคนซาอูดีฯ

1. ควรหลีกเลี่ยงการให้ของขวัญที่มีมูลค่าสูงให้กับคนซาอูดีฯ
2. หลีกเลี่ยงการให้เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เนื้อสุกร มีด และวัตถุที่มีรูปทรงแย่งทางเพศของสตรี
3. สิ่งของที่ชาวซาอูดีฯ นิยมซื้อเพื่อมอบเป็นของขวัญโดยทั่วไป คือ น้ำหอม น้ำมันไม้กฤษณา (Oud) และนาฬิกา