

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมานามา

ประเทศบาห์เรน

1. ธรรมเนียม/แนวปฏิบัติที่ควรทราบและถือปฏิบัติในการมาเยือนและการขออนุญาตหมายกับหน่วยงานท้องถิ่น

1.1 การเยือน/นัดหมายเพื่อขอพบหารือกับหน่วยงานบาห์เรน จะต้องดำเนินการผ่านสถานเอกอัครราชทูตฯ เพื่อนัดหมายต่อกระทรวงการต่างประเทศบาห์เรนเท่านั้น ควรดำเนินการล่วงหน้า 1 เดือน และเตรียมข้อมูล ดังนี้

1. องค์ประกอบคณะและหน่วยงานต้นสังกัด

2. วัตถุประสงค์การเยือน/การหารือ ทั้งนี้ ไม่ควรหารือในประเด็นอ่อนไหวทางการเมือง/ศาสนา อาทิ ความขัดแย้งระหว่างบาห์เรนกับอิหร่าน ศาสนาอิสลามนิกายสุหนี่และชีอะห์ สำหรับประเด็นการฟื้นฟูความสัมพันธ์ระหว่างบาห์เรนกับอิสราเอล อาจหารือกับหน่วยงานภาครัฐได้ แต่ควรระมัดระวังเมื่อหารือกับประชาชนบาห์เรน

3. สำเนาหนังสือเดินทางของคณะ

4. กำหนดการเดินทางเข้า-ออกบาห์เรน (วันที่ เวลา เที่ยวบิน)

5. ชิวประวัติหัวหน้าคณะ

6. ข้อมูลผู้ประสานงานคณะ

1.2 ธรรมเนียมการรับรองของฝ่ายบาห์เรน

- กรณีเป็นแขกของรัฐบาลบาห์เรน : ที่ผ่านมา ฝ่ายบาห์เรนจะจัดเจ้าหน้าที่กรมพิธีการทูตไปรับรอง และนำเข้าห้องรับรองพิเศษที่ทำอากาศยาน รับผิดชอบค่าโรงแรมที่พัก และจัดรถยนต์รับรอง

- กรณีคณะจากไทยเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศ : ที่ผ่านมา ฝ่ายบาห์เรนจะจัดเจ้าหน้าที่ของกรอการประชุมไปรับรองและนำเข้าห้องรับรองพิเศษที่ทำอากาศยาน และจัดรถรับส่งระหว่างทำอากาศยาน-ที่พัก และที่พักระหว่างการประชุม

1.3 การมอบของขวัญกระทำผ่านช่องทางทูต (สถานเอกอัครราชทูตฯ เป็นผู้ดำเนินการ) ทุกกรณี

2. วันสำคัญ/วันหยุดราชการ

2.1 โดยที่วันและเวลาราชการของบาห์เรน คือ วันอาทิตย์-พฤหัสบดี ระหว่างเวลา 07.30-14.00 น. ดังนั้น ควรหลีกเลี่ยงการนัดหมายกับหน่วยราชการบาห์เรนในวันทำการช่วงบ่าย และวันศุกร์ (ซึ่งเป็นวันหยุด)

2.2 ควรหลีกเลี่ยงการเยือนในช่วงเดือนรอมฎอนและวันสำคัญทางศาสนา ได้แก่ Eid Al Fitr (ปลายเดือนเมษายน) และ Eid Al Adha (เดือนกรกฎาคม)

2.3 ช่วงเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม เป็นช่วงฤดูร้อน อาจหลีกเลี่ยงการศึกษาดูงาน/ไม่เหมาะแก่การศึกษาดูงานในที่กลางแจ้ง

3. ข้อมูลอื่น ๆ เช่น สกุลเงิน ภาษาท้องถิ่น

3.1 ผู้ถือหนังสือเดินทางทูต ราชการ และธรรมดา ของไทย สามารถเดินทางเข้าบาห์เรนได้ 14 วันโดยไม่ต้องขอรับการตรวจลงตรา และขยายระยะเวลาพำนักได้ไม่เกิน 90 วัน โดยมีค่าธรรมเนียม 25 ดินาร์บาห์เรน/14 วัน

3.2 สกุลเงิน คือ ดินาร์บาห์เรน (dinar) โดย 1 ดินาร์บาห์เรน เท่ากับ 92.56 บาท (1 มิถุนายน 2566)

3.3 ภาษาราชการ คือ ภาษาอารบิก แต่หน่วยราชการและภาคเอกชนสามารถใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างคล่องแคล่ว อย่างไรก็ตาม ในการพบหรือกับหน่วยราชการบางรายการที่ต้องใช้ศัพท์เทคนิค อาทิ สำนักงานอัยการ ยังคงต้องใช้ภาษาอารบิกเป็นหลัก

3.4 บาร์เรนมีผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์มือถือ 3 ค่ายหลัก ๆ ซึ่งจำหน่าย Sim card แบบ prepaid สำหรับ 30 วัน สามารถใช้โทร. และใช้อินเทอร์เน็ต ราคาเริ่มต้น 9 ดินาร์บาร์เรน

3.5 อัตราค่าที่พักโรงแรม 5 ดาว เริ่มต้นที่ประมาณ 70 ดินาร์บาร์เรน/คืนสำหรับห้อง standard และประมาณ 100 ดินาร์บาร์เรน/คืนสำหรับห้อง executive ทั้งนี้ ราคาอาจปรับเปลี่ยนขึ้นหากเข้าพักช่วงเทศกาล และราคาถูกลงหากเข้าพักช่วงฤดูร้อน ทั้งนี้ โรงแรมส่วนใหญ่ขอให้ชำระด้วยบัตรเครดิตเท่านั้น

3.6 อัตราค่าเช่า (1) รถตู้ Toyota Hiace 11 ที่นั่ง ราคา 80 ดินาร์บาร์เรน/8 ชั่วโมง และค่าล่วงเวลา 5 ดินาร์บาร์เรน/1 ชั่วโมง และ (2) รถตู้ Mercedes Benz Vito 6 ที่นั่ง ราคา 250 ดินาร์บาร์เรน/8 ชั่วโมง และค่าล่วงเวลา 25 ดินาร์บาร์เรน/1 ชั่วโมง ทั้งนี้ ราคาดังกล่าวรวมค่าน้ำมันและคนขับรถแล้ว และบริษัทรถขอให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น

3.7 บาร์เรนเป็นประเทศมุสลิม แต่สามารถหาซื้อเนื้อหมูและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ได้เฉพาะในสถานที่ที่รัฐบาลกำหนดไว้ อาทิ ร้านอาหารในโซนที่กำหนด ร้านจำหน่ายแอลกอฮอล์ และซูเปอร์มาร์เก็ตบางแห่งเท่านั้น

3.8 สุภาพสตรีไม่จำเป็นต้องคลุมผม (ยกเว้นเมื่อเข้าชมมัสยิด ซึ่งมีผ้าคลุมผมให้เช่า) แต่ไม่ควรแต่งกายด้วยกางเกงขาสั้นหรือเสื้อแขนกุด

หมายเหตุ : ติดต่อสถานเอกอัครราชทูตฯ ได้ที่ thaiembassy.mnm@mfa.go.th

* * * * *